**UMOWA Nr ……………………….**

***o zaopatrzenie w wodę z sieci wodociągu zbiorowego dla miejscowości …………….***

Zawarta w dniu …………………..., pomiędzy:

Gminą Grybów działającą poprzez jednostkę organizacyjną Zakład Wodociągów
i Kanalizacji w Białej Niżnej, Biała Niżna 431, 33 – 330 Grybów, zwanym w umowie **Przedsiębiorstwem** reprezentowanym przez:

…………………………..

**a Panem/ą:** …………………….. **zamieszkałym/ą** …………………………..

zwanym/ną dalej „**Odbiorcą”.**

 §1

1. Umowa określa:

1. Warunki dostarczania wody z urządzeń wodociągowych wodociągu zbiorowego dla miejscowości ………………. obsługiwanej przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji
w Białej Niżnej.
2. Prawa i obowiązki stron niniejszej umowy.
3. Zasady prowadzenia rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę do obiektów wymienionych w § 2 niniejszej umowy.

§2

1. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do dostarczania wody do obiektu (nieruchomości) położonej na działce nr …………. w …………. na warunkach określonych ustawą
z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.) oraz niniejszą umową.

§3

1. Odbiorca oświadcza, że:

1. Jest właścicielem, współwłaścicielem nieruchomości, o której mowa w § 2 umowy.
2. Miejscem dostarczenia wody jest zawór włączeniowy do sieci wodociągowej.

§4

1. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości.

§5

1. Dostarczanie wody do nieruchomości Odbiorcy nastąpi w ilości niezbędnej, zgodnie
z przeznaczeniem na cele bytowo gospodarcze gospodarstwa domowego.

2. Dostarczanie wody do innych celów niż w ust. 1 wymaga zmiany umowy.

 §6

1. Do obowiązków Przedsiębiorstwa należy w szczególności:

1. Dostarczanie wody w sposób ciągły, zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci o ciśnieniu umożliwiającym normalne użytkowanie wody.
2. Dostarczanie wody o należytej jakości odpowiadającej wymaganiom jakościowym określonym w obowiązujących przepisach.
3. Niezwłocznie usuwanie awarii urządzeń wodociągowych będących w jego posiadaniu do zaworu włączeniowego z sieci wodociągowej.
4. Zainstalowanie i utrzymanie wodomierza głównego.

§7

1. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za przerwy
w świadczeniu usługi spowodowane:

1. Działaniem siły wyższej albo z wyłącznej winy Odbiorcy lub osoby trzeciej, za którą Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności.
2. Niezawinioną przez Przedsiębiorstwo awarię w sieci, na czas niezbędny do wykonania

prac w celu zapobieżenia lub usunięcia skutków awarii.

1. Brakiem wody na ujęciu.
2. Zanieczyszczeniem wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia i życia.
3. Potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych.
4. Przerwami w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych.
5. Planowanymi przerwami (po uprzednim powiadomieniu Odbiorcy w sposób zwyczajowo przyjęty) związanymi z wykonaniem prac konserwacyjno-remontowym urządzeń wodociągowych.

2. Przedsiębiorstwo nie ponosi również odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody powstałe na skutek zalania wodą, a spowodowane:

1. Wadliwym wykonaniem lub źle funkcjonującą instalacją wodociągową Odbiorcy usługi.
2. Awarią instalacji i przyłącza posiadanego przez Odbiorcę.
3. Niewykonaniem lub nienależnym wykonaniem obowiązków wynikających z § 10 niniejszej umowy

3. W razie wystąpienia przyczyn wymienionych w ust. 1, Przedsiębiorstwo niezwłocznie powiadomi Odbiorcę usługi, w sposób zwyczajowo przyjęty, o czasie trwania przerwy
w dopływie wody.

4. O przerwach w świadczeniu usług wynikających z planowanych prac konserwacyjno ­remontowych Przedsiębiorstwo powiadomi Odbiorcę usług na dwa dni przed jej terminem. W razie planowanej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo powiadomi o tym Odbiorcę minimum na siedem dni wcześniej i zapewni zastępczy punkt poboru wody informując go o jego lokalizacji.

§8

1. Odbiorca zobowiązuje się do:

1. Utrzymania, eksploatacji i remontu posiadanych przyłączy, instalacji, w tym także usuwanie ich awarii.
2. Wydzielenia pomieszczenia lub studni wodomierzowej, utrzymania w należytym stanie pomieszczenia na zainstalowanie wodomierza (oraz jego zaplombowanie, zerwanie plomby jest karalne) w celu zabezpieczenia wodomierza przed zalaniem, zamarznięciem, uszkodzeniem mechanicznym oraz dostępem osób niepowołanych.
3. Zainstalowania i utrzymania w należytym stanie wodociągowych zaworów antyskażeniowych zgodnie z obowiązującymi normami i warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągu zbiorowego.
4. Powierzenie usuwania awarii osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia
i kwalifikacje.
5. Umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Przedsiębiorstwa wstępu na teren nieruchomości i pomieszczeń w celu wykonania czynności kontrolnych, dokonania badań i pomiarów, odczytów wskazań wodomierza oraz przeprowadzenia konserwacji, przeglądów i napraw urządzeń będących własnością właściciela wodociągu.
6. Powierzenia budowy lub dokonania zmian w instalacji oraz urządzeniach wodociągowych należących do Odbiorcy, osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje.
7. Utrzymania użytkowanej nieruchomości w sposób niepowodujący utrudnień
w prawidłowym funkcjonowaniu sieci i przyłączy wodociągowych, a w szczególności do zachowania wymaganych odległości od istniejących urządzeń, w przypadku stawiania obiektów budowlanych i sadzenia drzew, zgodnie z wymaganiami określonymi w odrębnych przepisach.

2. Naprawa, remont oraz konserwacja instalacji i przyłączy wodociągowych należy do Odbiorcy usług.

§9

1. Rozliczenia z Odbiorcą za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo odbywa się na podstawie określonych cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody w kwartalnym okresie obrachunkowym.

2. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku – w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.

3. W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub okresowego braku możliwości odczytu, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6-ciu miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w ubiegłych okresach i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

4. Przedsiębiorstwo na wniosek Odbiorcy dokonuje stwierdzenia prawidłowości wskazań wodomierza.

5. W przypadku, gdy stwierdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez Odbiorcę niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia.

6. Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwo
o stwierdzeniu zerwania plomby wodomierza, jego osłon, uszkodzenia wodomierza, jego przemieszczenia lub zaborze. W przypadku zaboru wodomierza zawinionego przez Odbiorcę lub wykazania, że uszkodzenie wodomierza nastąpiło z jego winy, ilość pobranej wody nalicza się odpowiednio do ilości, która mogła popłynąć pełnym przekrojem rury przyłącza wodociągowego z dniem od ostatniego odczytu wodomierza.

§10

1. Odbiorca zobowiązuje się pokryć przedsiębiorstwu koszty powstałe na skutek:

1. Samowolnego wykonania podłączeń lub rozbudowy instalacji z naruszeniem obowiązujących norm i przepisów.
2. Używania wody do innych celów innych niż określone w § 5 ust. 1.
3. Interwencji służb pogotowia wod-kan w przypadku uszkodzeń instalacji i przyłączy będących w posiadaniu Odbiorcy.

§11

1. W razie dokonywania przez Odbiorcę zmian w instalacji wodociągowej oraz zainstalowania na instalacji wewnętrznej urządzeń mających negatywny wpływ na funkcjonowanie urządzeń wodociągowych bez uzgodnienia z Przedsiębiorstwem, Przedsiębiorstwo ma prawo do ustalenia wysokości opłat według zasad określonych w § 9 ust. 5 niniejszej umowy.

§12

1. Odbiorca może domagać się od Przedsiębiorstwa obniżenia należności, w razie udowodnienia zawinionego dostarczania wody o pogorszonej bądź złej jakości oraz
o ciśnieniu uniemożliwiającym normalne korzystanie z wody.

§13

1. Przedsiębiorstwo wystawia fakturę za usługę, po dokonaniu odczytu wodomierza głównego.
2. Przy okresowym braku możliwości dokonania odczytu wodomierza, faktury są wystawiane w terminie przypadającym na odczyt, według zasad określonych
 w § 9 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14-dni od daty jej dostarczania.
4. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
5. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14-dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.
6. W przypadku nie dotrzymania terminów płatności określonych w fakturze Przedsiębiorstwo będzie obciążało Odbiorcę odsetkami ustawowymi zgodnie
z obowiązującymi przepisami.

§14

1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę następują na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat zatwierdzonych decyzją nr KR.RET.070.149.2018 z dnia 8 maja 2018 r. Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.
2. Ceny, o których mowa w ust. 1 ulegają zmianie każdorazowo po ustaleniu nowej taryfy opłat bez zmiany zapisów umowy.
3. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
4. O zmianie wysokości opłaty za wodę Przedsiębiorstwo powiadomi zainteresowanych w sposób zwyczajowo przyjęty, informując o ich wysokości i terminie obowiązywania.
5. Na dzień zawarcia umowy stan licznika nr ………………. wynosi: …………. m3.

§15

1. Przedsiębiorstwo ma prawo do odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza wodociągowego, po uprzednim 20-dniowym zawiadomieniu Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz Odbiorcy jeżeli:
* przyłącze wodociągowe wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
* Odbiorca nie uiścił opłat za dwa pełne okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległych opłat,
* został stwierdzony nielegalny pobór wody, tj. bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach.

§16

1. Odbiorca zobowiązany jest powiadomić Przedsiębiorstwo na piśmie w terminie 14-dni o faktach skutkujących koniecznością zmiany umowy.
2. Jeżeli Odbiorca zmienił adres lub siedzibę i nie zawiadomił o tym Przedsiębiorstwo, faktury oraz inne dokumenty wysyłane przez Przedsiębiorstwo poczytuje się jako doręczone Odbiorcy.

§17

1. Umowa zawarta jest na czas nieokreślony.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego bądź niezwłocznie na mocy porozumienia stron.
3. W razie naruszenia przez Przedsiębiorstwo lub Odbiorcę postanowień niniejszej umowy, strona może rozwiązać umowę z zachowaniem trzydziestodniowego okresu wypowiedzenia.
4. Jeżeli Odbiorca zalega z zapłatą za usługi za dwa okresy obrachunkowe, Przedsiębiorstwo po uprzednim pisemnym wyznaczeniu dodatkowego 7 -dniowego terminu zapłaty wraz z powiadomieniem o skutkach jego niedotrzymania, ma prawo odstąpić od umowy.
5. Wygaśnięcie umowy lub rozwiązanie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie
z usług.
6. W przypadku utraty tytułu prawnego przez Odbiorcę usług, jak również w razie nie zawiadomienia Przedsiębiorstwa o zamiarze odstąpienia od umowy, Odbiorca usług zobowiązany jest do regulowania należności do dnia demontażu wodomierza lub do dnia zawarcia przez Przedsiębiorstwo umowy z następnym Odbiorcą usług.
7. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany niniejszej umowy i następuje bez wypowiedzenia warunków umowy.

§18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy,
o których mowa w § 2 umowy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Odbiorca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów statystycznych oraz celów realizacji niniejszej umowy.

§19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PRZEDSIĘBIORSTWO:

........................................

ODBIORCA:

...........................